

УПРАВА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ (Милош Јовић)  
ПИТАЊА СА САВЕТОВАЊА У ВРЊАЧКОЈ БАЊИ (05.12. до 07.12.218.г.)

1. Да ли установа може да објављује тендере за јавну набавку лабораторијског материјала издељену на партије, сукцесивно једну за другом у року од месец дана или краће или све партије морају да буду заједно у оквиру једног тендера (процењена вредност је око 5,000,000,00 динара)?

**Установа може спровести једну јавну набавку коју ће обликовати у више партија и то ће по правилу и учинити. Са друге стране, Закон о јавним набавкама не познаје ограничења да се спроведе и више поступака набавки истоврсних добара, при чему је наручилац дужан да води рачуна о томе да за сваку набавкау буде спроведен адекватан поступак, имајући у виду укупну процењену вредност свих истоврсних добара. Дакле, може се спровести и више таквих набавки, али је потребно и оправдати такво поступање у смислу примене начела економичности и ефикасности (због чега није све набављено одједном, у једном поступку).**

2. Да ли здравствена установа може да изда меницу када се у својству понуђача јавља на оглас у складу са Законом о јавним набавкама? Напомињемо да се меница тражи у конкурсној документацији за озбиљност понуде и за добро извршење посла.

**Здравствена установа није издавалац менице, тако да питање није баш најјасније. Са друге стране, како се помиње наступ у својству понуђача у поступку јавне набавке, не видимо да постоји било који разлог због чега здравствена установа не би могла регистровати меницу и предати је уз понуду.**

3. Да ли је валидно подношење захтева за заштиту права путем e-maila (скенирана уплата и поднети захтев)?

**Иако ЗЈН познаје електронску комуникацију (чак је и препоручује), Републичка комисија за заштиту права у поступцима јавних набавки обавестила је све потенцијалне учеснике у поступцима заштите права да једини релевантан начин за обраћање овом органу представља слање поднесака у виду поштанских пошиљки, те да поднесци примљени путем електронске поште нису релевантни за поступање у поступцима заштите права, као и у другим поступцима из надлежности Републичке комисије.**

**Иако се у саопштењу Републичке комисије не помиње подношење захтева за заштиту права наручиоцу (као првостепену органу), сматрамо да је, опреза ради, захтева за заштиту права потребно доставити наручиоцу лично или путем поште.**

4. Ко потписује извештај о спроведеном поступку јавне набавке?

**Извештај о спроведеном поступку јавне набавке није предвиђен одредбама важећег Закона о јавним набавкама, а ако се мисли на извештај о стручној оцени понуда, исти потписују сви чланови комисије за јавну набавку и/или њихови заменици.**

5. Ако неко поднесе захтев да се набави добро или услуга нпр. у вредности до 5.000,00 динара или већој да ли добро или услуга сме да се набави уколико нису планирана, а у финансијском плану постоје средства?

**Набавка вредности 5.000 динара није јавна набавка (осим уколико са другим истоврсним набавкама прелази износ процењене вредности од 500.000 динара). Набавке на које се закон не примењује не морају се уносити у план јавних набавки (и по правилу се не уносе), те се свакако могу набавити, уколико у финансијском плану постоје планирана средства за ту намену.**

6. Да ли су истоврсне набавке лабораторијског материјала, реагенаса, санитетског материјала, игала, шприцева, газе, стоматолошког материјала и сл.?

**Реч је о медицинском потрошном материјалу, те се наведена добра имају сматрати истоврсним .**